

**SAINT-  
ALBERT**



Municipalité de  
**Saint-Albert**

# POLITIQUES SOCIALES

**ÂÎNÉS, FAMILLES ET ENFANTS**

**2025  
2028**

**MUNICIPALITÉ AMIE DES ÂÎNÉS (MADA)  
ET FAMILLES**



## MOT DU MAIRE

C'est avec enthousiasme que la Municipalité de Saint-Albert vous présente sa Politique familiale et Municipalité amie des aînés (MADA). Initiée en 2012, cette démarche a été révisée en 2024 et adoptée officiellement par le conseil municipal le 1er octobre 2025.

Fruit d'un travail rigoureux et collectif, cette politique reflète l'engagement de notre communauté à améliorer la qualité de vie de ses citoyens et citoyennes, en mettant l'accent sur les familles et les personnes âgées. Elle témoigne de notre volonté d'intégrer ces groupes au cœur de nos priorités et de nos actions municipales.

Au fil des années, cette politique guidera les décisions et les initiatives de la municipalité afin de répondre aux besoins exprimés lors de la démarche de consultation et de révision. Elle s'inscrit dans la continuité de celle adoptée en 2012, tout en tenant compte de l'évolution des réalités et des aspirations de notre population. Elle constitue un véritable plan d'action pour bâtir un milieu de vie inclusif, dynamique et bienveillant.

Au nom de toute l'équipe municipale, nous désirons remercier tous ceux et celles qui, de près ou de loin, ont contribué à l'élaboration de ce document, qui constitue une composante essentielle de notre vision collective et reflète une part significative du portrait de Saint-Albert. Ensemble, nous sommes les artisans d'une Saint-Albert fière, vivante et tournée vers l'avenir.



*Dominique Poulin*

## MOT DES ÉLUS RESPONSABLES FAMILLES ET ÂNÉS

Saint-Albert représente une municipalité équilibrée et en plein essor. La diversité citoyenne est symbolisée par la présence de nombreuses familles qui côtoient au quotidien les aînés de la municipalité.

Nous avons accepté avec empressement notre rôle d'élus responsables, dans le cadre de la démarche visant à créer une nouvelle politique qui rejoint à la fois les familles et les aînés. L'adoption de cette nouvelle politique regroupée démontre la vitalité et le dynamisme qui rayonnent chez nous.

Nous sommes fiers d'avoir pu compter sur le soutien des nombreuses citoyennes et nombreux citoyens qui ont pris part aux sondages et consultations publiques. Merci également aux citoyennes et citoyens qui se sont impliqués dans les comités Familles et Aînés.

La cohabitation sur notre territoire, des enfants, des adolescents, des jeunes adultes et des aînés, symbolise la bienveillance que tous ensemble nous encourageons. Cette nouvelle politique vise à favoriser cette harmonie en proposant un plan d'action axé sur le multigénérationnel.

Nous demeurons convaincus qu'à la fois les membres du conseil municipal, les représentants des organismes actifs et l'ensemble de la population albertoise bénéficieront, au cours des prochaines années, des actions qui seront posées dans le cadre de la présente politique. Merci d'y contribuer et de soutenir les acteurs de tout âge qui contribuent à rendre Saint-Albert plus solidaire et attractif.



*Nicolas Labbé  
Francis Lacharité*



## 2024

### PRINTEMPS

- Préparation du portrait et diagnostic.
- Mise en place du comité MADA.
- Élaboration des questions du sondage.

### SEPTEMBRE

- Distribution du sondage en ligne et papier dans la municipalité.

### AUTOMNE

- Analyse des données du sondage.
- Préparation de la consultation citoyenne.

## 2024-2025

### HIVER

- La consultation citoyenne aînée.
- Analyse des données des consultations citoyennes.
- Rédaction du rapport de consultations.

## 2025

### PRINTEMPS/ÉTÉ

- Mise en place du comité famille.
- Élaboration des questions du sondage famille
- Distribution du sondage famille en ligne et papier.
- Rédaction de la Politique MADA-famille et du plan d'action.

### ÉTÉ

- Analyse des données du sondage famille.
- Rédaction de la Politique MADA-famille et du plan d'action.
- Adoption de la Politique MADA-famille et du plan d'action.

### AUTOMNE

- Lancement de la Politique MADA-famille.

## COMITÉ



**Priscille Croteau | Marie-France Boucher | Simon Fleury**  
Citoyennes et citoyen

**Francis Lacharité**  
Conseiller municipal et responsable de la question aîné

**Cédric Ouellet**  
Coordonnateur du camp de jour

**Christine Harvey**  
Présidente du Conseil d'établissement de l'école Amédée-Boisvert

**Érick Bergeron**  
Propriétaire de la Garderie la Grange des petits

**François Gardner**  
Directeur général et greffier-trésorier

Absents :

**Nicolas Labbé**  
Conseiller municipal et responsable de la question famille

**Yves Bergeron**  
Citoyen

## SON MANDAT

- Élaborer la Politique MADA-famille de la municipalité, incluant le plan d'action.
- Contribuer à la collecte des informations pour le diagnostic.
- Mobiliser le milieu pour favoriser la participation de la population, surtout pour la démarche consultative.
- Faciliter la circulation de l'information.
- Assurer un leadership dans la municipalité afin de favoriser la collaboration de toutes et de tous.



## PERSONNES CONSULTÉES

LEUR

# PROFIL

### 3

#### CONSULTATIONS

##### PAR SONDAGE

**65 ans et plus :**  
En ligne et papier,  
en septembre 2024  
**FAMILLES**  
Au mois de mai 2025

##### CONSULTATIONS CITOYENNES

**65 ANS ET PLUS :**  
Le 2 février 2025  
à la salle municipale

Un rapport de consultation est disponible au bureau municipal.

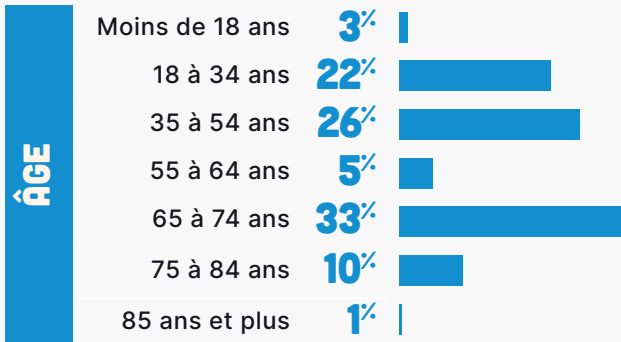
#### SONDAGE

Taux de participation des personnes de 65 ans et plus

**29,6%**

Taux de participation total

**8,5%**



#### CONSULTATION CITOYENNE

pour les 65 ans et plus

Total des participants

**13**

**8,3%**

de la population a participé aux consultations (139 personnes)

## PROFIL DES PERSONNES CONSULTÉES CHEZ LES 65 ANS ET PLUS

**29,6%**

65-74 ans **74%**

75-84 ans **22%**

85 ans et plus **4%**

**66%**



**34%**



#### REVENU

26 000 \$ et moins **46%**

26 000 \$ et plus **54%**



#### HABITATION

**29%**

Personnes vivant seules



EXPÉRIENCE  
CONNAISSANCE  
SAGESSE

**DÉFINITION D'UNE  
PERSONNE ÂÎNÉE**

Les personnes aînées disposent de l'expérience, de la connaissance et de la sagesse. Tout en étant des ambassadrices et ambassadeurs de grande valeur, ces personnes écoutent les confidences et contribuent à la transmission de leur savoir. Source d'inspiration, les personnes aînées représentent les racines profondes du passé collectif de la municipalité.

**DÉFINITION D'UNE  
FAMILLE**

La famille est le noyau de base de notre société. Elle demeure le premier lieu d'apprentissage des individus de tout âge. Quelle que soit la structure familiale, elle permet de partager au quotidien les moments les plus importants de la vie de ses membres. Lieu qui sécurise, la famille est au cœur de la vie de chacun de ses membres.



Les politiques sociales de la municipalité confirment le désir du conseil municipal de placer les aînés et les familles au cœur de ses préoccupations. Qu'il s'agisse de collaborer avec les organismes et du soutien pour le développement social, la pratique sportive, l'offre de loisirs, la vie communautaire, l'environnement, la sécurité et la participation citoyenne, tout est mis en œuvre pour soutenir le sentiment d'appartenance des résidents.

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

1. Cultiver par ses actions le « penser et agir aîné » et le « penser et agir famille »;
2. Encourager l'entraide et la solidarité entre les personnes de tout âge;
3. Mettre en valeur et à contribution la présence des aînés dans la communauté;
4. Appuyer les parents dans leur mission et leurs rôles respectifs;
5. Favoriser les échanges intergénérationnels.

**PRINCIPES DIRECTEURS**

1. La famille est le pivot de la collectivité;
2. Les aînés représentent la sagesse et la mémoire de la collectivité albertaine;
3. Les jeunes sont porteurs de l'avenir de la municipalité;
4. L'engagement municipal est essentiel afin de favoriser la qualité de vie des résidents.

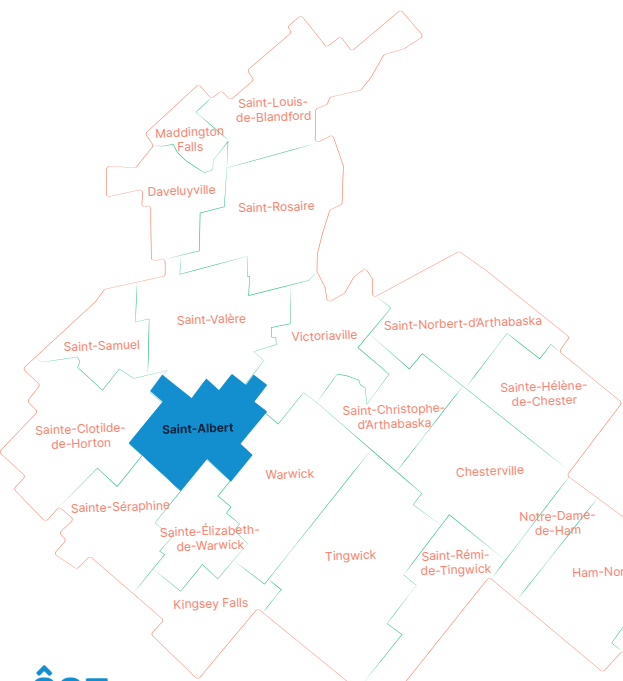
**VISION**

La Municipalité de Saint-Albert est un endroit où il fait bon vivre tout au long de sa vie et où la population est en sécurité et en santé.

**VALEURS**

- Solidarité
- Respect
- Dignité
- Engagement
- Bienveillance

# PORTRAIT DE LA MUNICIPALITÉ



**FONDÉE EN 1877**

**69,43 KM<sup>2</sup> DE SUPERFICIE**

**23,6 HABITANTS / KM<sup>2</sup>**

**1 670 CITOYEN(NE)S EN 2021**

Indice de vitalité économique  
**0,15**  
Quintile 3

Indice de vitalité économique  
**7,71**  
Quintile 2

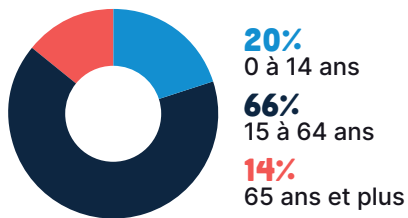
**2,4%**  
de 2016 à 2021

## VARIATION DÉMOGRAPHIQUE



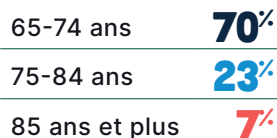
Une région, une MRC ou une municipalité est considérée comme vieillissante lorsque 15% de la population a 65 ans et plus.

## ÂGE DE LA POPULATION



Âge médian  
**39,6 ANS**

## 65 ANS ET PLUS GROUPES D'ÂGE



## FAMILLE

Taille moyenne des ménages privés  
**2,9 PERSONNES**

**11,2%** familles monoparentales

**48,9%** ménages familiaux avec un enfant et +



## HABITATION

**655 HABITATIONS EN 2021**

**84%** propriétaires

**16%** locataires

Personnes vivant seules  
**25%** des ménages

## REVENU

**32 200 \$** revenu total médian brut / personne de 15 ans et +

**34 800 \$** revenu total médian net / personne de 15 ans et +

**14%** Personnes en situation de faible revenu des personnes de 65 ans et +



## EMPLOI

**72,3%** taux d'emploi

**12%** des personnes actives sont des travailleurs et travailleuses autonomes

**30,9%** de la population active travaille à moins de 15 minutes de leur résidence

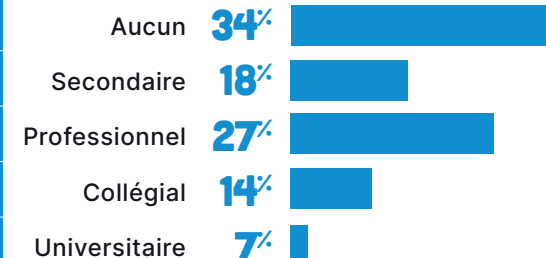
## SCOLARITÉ

**67%**

Personnes diplômées de 15 ans et plus



**DIPLÔME**





Pour consulter la liste de plus de 70 organismes présents sur le territoire de la MRC d'Arthabaska :

**CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DES BOIS-FRANCS**

819 758-5801 | [www.cdcbf.qc.ca](http://www.cdcbf.qc.ca)

## VOICI LES SECTEURS D'ACTIVITÉS DES ORGANISMES :

1. Aide alimentaire – Entraide – Dépannage  
Développement durable
2. Action bénévole et aînés
3. Soutien à la proche aidance
4. Santé physique – Santé mentale – Dépendance
5. Condition féminine – Condition masculine
6. Défense de droits – Justice
7. Immigration
8. Employabilité
9. Hébergement
10. Communication – Culture
11. Famille – Petite enfance
12. Jeunesse – Adolescence
13. Personnes handicapées  
Déficience intellectuelle et physique



# PLAN D'ACTION

# 1 Communication et information

Actions	Échéancier				Budget
	20 25	20 26	20 27	20 28	
Poursuivre la publication et la distribution du journal J'Âi la Bougeotte	██████████				\$\$
Outils les personnes âgées sur le choix d'un futur milieu de vie	██████████				tr
Diffuser un calendrier saisonnier des activités offertes à la population dans la municipalité	██████████				tr
Accentuer la présence des informations municipales sur les médias sociaux	██████████				tr
Faire connaître le service Somum, appels automatisés, et recueillir les numéros téléphoniques pour rejoindre les résidents		█			tr
Renouveler le site WEB de la municipalité			█		\$\$
Produire un répertoire des entreprises, commerces et services locaux		█			\$\$

tr Temps ressource

---

\$ 5000 \$ et -

---

\$\$ 5 000 \$ à 49 999 \$

---

\$\$\$ 50 000 \$ à 99 999 \$

---

\$\$\$\$ 100 000 \$ et +

# 2 Espaces extérieurs, habitation et infrastructures

Actions	Échéancier				Budget
	20 25	20 26	20 27	20 28	
Faire une étude de faisabilité pour la mise en place d'un sentier quatre saisons à la Forêt éducative, accessible à toute la population		█			\$
Si l'étude est concluante, mettre en place le sentier quatre saisons et l'aménager			█		\$\$\$\$
Réaliser des travaux d'envergure au Parc Sentier de la nature (scène permanente, éclairage, accessibilité universelle, bancs, zone d'ombrage, arbres, modules de jeu renouvelés, anneau de glace, etc.)	██████████				\$\$\$\$
Étudier les possibilités afin répondre à l'enjeu du manque de locaux communautaires		█			\$\$
Renouveler les modules de jeu et entretenir le parc du Domaine Béréli	██████████				\$
Aménager un espace ou local de rangement pour la FADOQ			█		\$\$
Acheter et installer un mur de pratique et un bac de rangement	█				\$\$
Sécuriser et optimiser le stationnement du Pavillon du Général Maurice Baril en y ajoutant des sections réservées aux personnes à mobilité réduite		█			\$\$
Améliorer l'aménagement de la halte située près du Pavillon				█	\$
Ajouter des panneaux historiques à un endroit stratégique qui mettront en valeur l'histoire de la municipalité			█		\$
Mettre sur pied un comité culturel		██████████			tr
Bonifier la présence de boîtes aux livres aux endroits fréquentés		██████████			\$

# 3

## Participation sociale, loisirs, culture et intergénérationnelle

Actions	Échéancier				Budget
	2025	2026	2027	2028	
Embaucher une ressource en loisirs et vie communautaire qui organise et anime les activités dans la municipalité et qui coordonne les bénévoles	████████████████████				\$\$\$
Soutenir les organismes et comités dans la réalisation d'activités culturelles et artistiques	████████████████████				\$
Soutenir les organismes et comités dans la réalisation d'activités de sports et de loisirs	████████████████████				\$
Soutenir les organismes et comités dans la réalisation d'activités intergénérationnelles	████████████████████				\$
Conserver les activités pour les personnes âgées, comme Vie active, les activités de la FADOQ et du Cercles des fermières	████████████████████				\$
Organiser des cafés-rencontres avec thèmes et conférences pour les personnes âgées		████████████████			tr
Recruter des bénévoles pour les menus travaux		██			tr
Souligner le 150 <sup>e</sup> anniversaire de la municipalité avec une programmation diversifiée		████████████████			\$\$
Tenir une campagne de promotion de l'implication dans le milieu		████████████████			tr
Ajouter un banc « jasette » dans le parc de la rue des Loisirs afin de favoriser les échanges entre les citoyennes et citoyens.		██			\$

# 4

## Santé, services sociaux et services de proximité

Actions	Échéancier				Budget
	2025	2026	2027	2028	
Informers les personnes âgées sur les services et programmes relatifs au maintien à domicile	████████████████				tr
Informers les personnes âgées et les familles sur les services de santé et services sociaux offerts	████████████████				tr
Faire la promotion des organismes communautaires dans le bulletin municipal	████████████████				tr
Faire des chroniques sur la santé dans le bulletin municipal, comme sur la prévention de la maladie d'Alzheimer ou des recettes santé	████████████████				tr
Offrir des ateliers et conférences sur les saines habitudes de vie	████████████████				tr



# 5

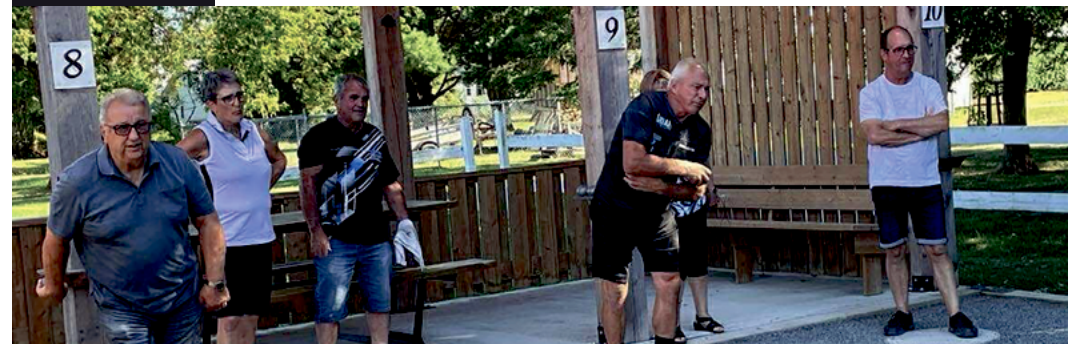
## Sécurité, respect et inclusion sociale

Actions	Échéancier				Budget
	2025	2026	2027	2028	
Outiller les personnes âgées pour lutter contre les fraudes et les abus de tous types	██████████				tr
Informar les personnes âgées sur les supports relatifs à la sécurité à la maison, plus particulièrement les capsules INFOSTOP, la carte proche aide et le programme PAIR	██████████				tr
Sensibiliser la population à la circulation illégale, à la vitesse excessive et à la conduite dangereuse des véhicules hors-route	██████████				tr
Promouvoir l'obligation d'avoir un permis pour faire du colportage afin que les personnes pensent à le demander		██████████			tr
Remettre en place le programme Bon voisin Bon œil			█		tr
Procéder à la révision du plan municipal en matière de sécurité civile			█		tr
Ajouter de l'éclairage dans les rues ciblées		██████████			\$\$
Améliorer les infrastructures routières afin de favoriser les déplacements actifs		██████████			\$\$\$
Réaliser une trousse de bienvenue s'adressant aux nouvelles citoyennes et nouveaux citoyens	██████████				\$
Saluer la venue des nouvelles familles lors des événements publics		██████████			tr

# 6

## Transport et mobilité

Actions	Échéancier				Budget
	2025	2026	2027	2028	
Poursuivre la transmission d'information concernant le transport adapté et collectif	██████████				tr
Sensibiliser la population aux bienfaits des déplacements actifs	██████████				tr
Aménager des espaces sécuritaires pour les déplacements actifs				█	\$\$
Mettre en place un stationnement incitatif pour le covoiturage			█		\$\$



# MÉCANISMES DE SUIVI

**pour assurer  
la mise en œuvre  
du plan d'action**

- La création d'un comité de suivi, par résolution, qui veillera à la réalisation des actions avec les partenaires et responsables des actions et qui informera la population de l'avancement des travaux.
- La fréquence des rencontres du comité de suivi sera d'au moins deux fois par année.
- La mise en œuvre du plan d'action est une responsabilité partagée exigeant un engagement de toutes et tous, incluant la population.



## MERCI

- Le secrétariat aux aînés du ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS) pour le soutien financier obtenu dans le cadre de la démarche collective pour un renouvellement des politiques MADA.
- Les albertois et albertoises qui ont répondu aux sondages et qui sont venus à la consultation citoyenne.
- Les membres du comité MADA et comité famille de Saint-Albert.
- L'équipe administrative de la municipalité de Saint-Albert.
- Les membres du conseil municipal de Saint-Albert.
- À l'agente de développement des communautés, Madame Catherine Aubut, de la MRC d'Arthabaska pour l'accompagnement tout au long de la démarche.

## RÉFÉRENCES

- Profil de recensement, Statistique Canada, 2021.
- Institut de la statistique du Québec.

Ce projet est réalisé grâce au soutien financier du gouvernement du Québec dans le cadre du Programme d'aide Municipalité amie des aînés du Secrétariat aux aînés du ministère de la Santé et des Services sociaux.



Municipalité  
amie des aînés

En partenariat avec :

Québec



## COORDONNÉES MUNICIPALES

- **Bureau municipal :**  
819 353-3300
  - **Journal J'Âi la Bougeotte :**  
819 353-3300
  - **École primaire Amédée-Boisvert :**  
819 353-2284
  - **Garderie la Grange des petits :**  
819 353-1638
  - **Cercle des Fermières :**  
819 552-2635
  - **Chorale :**  
819-352-0554
  - **Salle d'entraînement :**  
819 353-3300
  - **Boulodrome :**  
819 353-3300
  - **Comité des loisirs :**  
819 353-3300
  - **Fabrique Sainte-Marguerite-Bourgeois :**  
819 363-2295
  - **Groupement Forestier Arthabaska-Drummond :**  
819 353-2361
  - **Service incendie :**  
911
- 
- **Partenaires 12-18 de Saint-Albert :**  
Facebook Comité 12-18 Saint-Albert
  - **FADOQ de Saint-Albert:**  
Facebook Club FADOQ St-Albert
  - **Parc d'agilité canine :**  
Facebook Parc d'agilité de St-Albert





# Municipalité de **Saint-Albert**

**Au plaisir  
que nous continuons  
de développer  
notre belle municipalité  
pour les générations  
présentes et futures.**

**MUNSTALBERT.CA**

1245, rue Principale, Saint-Albert, Qc. J0A 1E0  
819 353-3300 | [reception@munstalbert.ca](mailto:reception@munstalbert.ca)