

**ANALYSE SOMMAIRE D'UNE DEMANDE FORMELLE  
D'INTERVENTION DANS UN COURS D'EAU**

**1. IDENTIFICATION DE LA DEMANDE :**

**2. DATE DE L'INSPECTION :**

Joindre des photos et un croquis des lieux, si nécessaire.

**3. RECOMMANDATION DE LA PERSONNE DÉSIGNÉE AU NIVEAU LOCAL :**

Recommandation générale :

FAVORABLE  DÉFAVORABLE

Nécessité de l'intervention :

URGENTE  NON URGENTE

Motifs de la recommandation :

Signature de la personne désignée : \_\_\_\_\_

Date :

**4. RECOMMANDATION DE LA MUNICIPALITÉ LOCALE**

FAVORABLE  DÉFAVORABLE

Date et numéro de la résolution :

*Joindre la présente analyse à la demande formelle d'intervention concernée et transmettre ces documents à la MRC avec une copie de la résolution de la municipalité Locale qui recommande les travaux, le cas échéant.*

*En cas de recommandation défavorable ou d'un refus de la municipalité locale, aviser le demandeur.*